Договор №

об оказании образовательных услуг

г. Асбест «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Публичное акционерное общество «Уральский асбестовый горно-обогатительный комбинат» (далее ПАО «Ураласбест»), в лице, директора Учебного комбината ПАО «Ураласбест» Бородулина Дениса Владимировича**,** действующего на основании доверенности № 01-04/134 от 09.07.2021 г., именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, и *полное наименование юридического лица (сокращенное наименование юридического лица)*, в лице *должность Ф.И.О. (полностью)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее **Заказчик,** с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:

* 1. **Заказчик** поручает и оплачивает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по оказанию на платной основе образовательных услуг (лицензия № 3221 от 30.05.2007 г., серия 66ЛО1 № 0000815) для работников *сокращенное наименование юридического лица* (далее **Слушателей**) по профессиональному обучению по программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в количестве \_\_\_\_ человек, в объеме \_\_\_ часов, в соответствии с рабочим учебным планом.
  2. Срок обучения: начало «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., окончание «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.
  3. Место оказания услуг: г. Асбест, пр. им. Ленина, 14, Учебный комбинат ПАО Ураласбест».
  4. Форма обучения — очная (дневная) или очно-заочная (вечерняя).
  5. При условии успешного освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации **Исполнитель** выдает **Заказчику** свидетельство, либо, в случае прохождения **Заказчиком** части программы, до завершения обучения в полном объеме, получения неудовлетворительного результата на итоговой аттестации, не явившихся на итоговую аттестацию выдает справку об освоении тех или иных компонентов программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. **Исполнитель:**
     1. Обязуется организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
     2. Обязуется обеспечить **Заказчика** зависящими от **Исполнителя** условиями для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков, определенных программой.
     3. Контролирует ход занятий и качество подготовки **Заказчика**.
     4. Осуществляет образовательный процесс в соответствии с локальными нормативными документами и лицензией. Уведомляет о доступности данных документов на сайте **Исполнителя** — uralasbest.ru
     5. Извещает **Заказчика** об изменении сроков обучения и расписания занятий.
     6. В праве расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае: просрочки оплаты стоимости обучения; невозможным оказания услуги в следствии действия (бездействия) **Заказчика**; невыполнения **Заказчиком** обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана.**.**
     7. В праве потребовать письменного разъяснения по любому вопросу, связанному с выполнением обязательств по договору
     8. По окончании обучения направляет в адрес **Заказчика** «Акт сдачи приемки работ (услуг)» и счет-фактуру.
     9. Вправе отчислить **Слушателя** в случае грубых или систематических нарушений им правил внутреннего распорядка и (или) локальных нормативных документов **Исполнителя,** в том числе за неуспеваемость, о чём **Заказчик** информируется в течение 3 (трёх) рабочих дней с указанием причины.
  2. **Заказчик:**
     1. Обязуется оплатить услуги **Исполнителю** в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего договора.
     2. Предоставляет **Исполнителю** заявку на обучение с указанием: Ф.И.О. (полностью), года рождения, специальности, образования, состояния здоровья **Слушателей**.
     3. Несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой **Исполнителю**.
     4. Обязуется направить и обеспечить посещение **Слушателями** занятий, согласно учебного плана и расписания. Извещает **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Слушателей** на занятиях, не позднее дня пропуска занятий.
     5. Возмещает ущерб, причиненный **Слушателями** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
     6. Возмещает **Исполнителю** фактически понесенных расходов за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение: обязательств по настоящему договору и (или) локальных нормативных документов **Исполнителя.**
     7. Проявляет уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу **Исполнителя**.
     8. Самостоятельно знакомит **Слушателей** с локальными нормативными документами, лицензией **Исполнителя**.
     9. Проводит производственное обучение на своих площадках, с закреплением **Слушателей** за квалифицированными специалистами (рабочими). Копию документа о закреплении **Слушателей** направляет **Исполнителю**, не позднее 3 (трех) дней от даты регистрации выше указанного документа.
     10. На каждого **Слушателя** заполняет и выдает производственную характеристику или дневник производственного обучения.
     11. Вправе заменить **Слушателя** (ей) до начала обучения или не позднее 1/3-ти от объема часов программы с даты начала обучения, путем подачи письменной заявки.
     12. Должен в 3-дневный срок с момента получения от **Исполнителя** требования предоставлять письменно информацию и разъяснения по любому вопросу, связанному с выполнением обязательств по договору.
     13. Вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. Общая стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, составляет \_\_\_ (*сумма прописью)* рублей, в том числе НДС 20%.

3.2Оплата услуг производится **Заказчиком** на основании счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** в срок не позднее, чем за три календарных дня до начала обучения. Оплата может быть произведена частями: первое внесение денежных средств осуществляется в срок не позднее чем за три календарных дня до начала обучения, оставшаяся сумма должна быть внесена не позднее 5 (пяти) календарных дней до окончания обучения, на расчетный счет **Исполнителя,** по выставляемым счетам..

3.3При наличии у **Заказчика** непогашенной задолженности перед **Исполнителем**, последний оставляет за собой право зачесть денежные средства, перечисленные на новое обучение, в счет погашения задолженности.

3.4В случае прохождения **Заказчиком** части программы, до завершения обучения в полном объеме, либо получения неудовлетворительного результата на итоговой аттестации, либо не явившегося на итоговую аттестацию оплаченная стоимость услуги не возвращается.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

* 1. По факту оказания услуг **Исполнитель** представляет **Заказчику** на подписание акт сдачи приемки работ (услуг) в двух экземплярах и счет-фактуру.
  2. В течении 3 (трех) рабочих дней после получения акта сдачи приемки работ (услуг) **Заказчик** обязан подписать его и направить один экземпляр **Исполнителю** или направить мотивированный отказ от его подписания. В случае непредставления **Заказчиком** подписанного акта сдачи приемки работ (услуг) и непредставления мотивированного отказа от его подписания в вышеуказанные сроки, услуги считаются оказанными.
  3. Передача **Заказчику** результата услуг (копии протокола аттестационной комиссии и удостоверения (свидетельства)) производится при оплате услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора, а также при наличии подписанного **Заказчиком** акта сдачи приемки работ (услуг).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. В случае неисполнения обязательств по договору **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
  2. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из **Сторон** обязательств по настоящему договору - непреодолимой силы (форс-мажор), ответственность регулируется ч.3, ст. 401 Гражданского кодекса РФ.
  3. В случае наступления этих обстоятельств, **Сторона** обязана в течении 7 (семи) дней письменно уведомить об этом другую **Сторону**.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. **Стороны** будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по договору или в связи с ним, путем переговоров.
  2. Споры, не урегулированные путем переговоров, рассматриваются арбитражным судом в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
  3. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно дополнительными соглашениями между **Сторонами** и являются его неотъемлемой частью.
  4. Договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  ПАО «Ураласбест»  Юридический адрес: 624260, Свердловская область,  г. Асбест, ул. Уральская, 66  ИНН 6603001252, КПП 668301001,  Р/счет40702810516390100415  Банк - Уральский банк ПАО Сбербанк  к/с 30101810500000000674  БИК 046577674; ОКВЭД 08.99.23  ОКПО 00281476; ОГРН 1026600626777  Директор Учебного комбината  ПАО «Ураласбест»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Бородулин | **Заказчик:** |